

Приложение 1 к Договору публичной оферты
на предоставление услуг по
аренде на Базе «Савала»

Правила предоставления услуг по аренде на Базе «Савала»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления услуг (далее — Правила) Базы «Савала» (далее - База) ИП Боткин И.Н. разработаны на основании Гражданского кодекса Российской Федерации и Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.2. База предназначена для временного проживания гостей на срок, согласованный с администрацией Базы.

1.3. Режим работы Базы — круглосуточно без обеда и выходных

1.4. Расчетный час - 13:00 часов по московскому времени.

Время выезда с Базы - до 13:00 часов текущих суток по московскому времени.
Время заезда на Базу - с 14:00.

1.5. Настоящие Правила размещены в каждом коттедже Базы.

2. Основные понятия

2.1. **База** - имущественный комплекс Базы «Савала», предназначенный для сдачи его в аренду, расположенный по адресу: Российская Федерация, Мурманская область, Кольский район, село Ура-Губа, ул. Набережная, д. 6/1.

2.2. **Услуги** - предоставление Исполнителем в аренду Заказчику движимого и недвижимого имущества, принадлежащего Исполнителю на правах собственности или им арендованным, а также иное по прейскуранту (прайсу);

2.3. **Цена коттеджа** — стоимость аренды и иных сопутствующих услуг, определенных Исполнителем, оказываемых за единую цену;

2.4. **Заказчик** – физическое лицо, достигшее восемнадцати лет, заключившее Договор для личного, семейного, бытового использования путем акцепта на условиях, содержащихся в оферте;

– юридическое лицо, заключившее Договор в целях организации отдыха своих сотрудников и/или своих гостей.

2.5. **Исполнитель** – Индивидуальный предприниматель Боткин Игорь Николаевич (ИНН 772880832537, ОГРН 323774600546108), разместивший оферту;

2.6. **Гость** — физическое лицо любого возраста, в том числе сам Заказчик-физическое лицо, члены его семьи, сотрудники Заказчика и/или приглашенные Заказчиком на Базу иные физические лица.;

2.7. **Бронирование** - предварительный заказ коттеджей на Базе;

2.8. **Расчетный час** - время, установленное настоящими Правилами (пункт 1.4 Правил) для въезда и выезда Гостя.

3. Коттеджи Базы

Коттеджный фонд Базы составляет 3 коттеджа:

1) Жилой коттедж

Размер коттеджа: 70 м²

Количество спален — 2 спальни, дополнительных мест — 1

Максимальная вместимость — 5 человек

Удобства коттеджа: терраса, телевизор, гостиный уголок, отопление, гардеробная, отдельный вход, диван, звукоизоляция, деревянный/керамический пол, шкаф (2 шт.), вешалка для одежды, диван, односпальная кровать (4 шт.), душ, фен, халат, бесплатные туалетные принадлежности, туалет, душевая комната, холодильник, морозильная камера, микроволновая печь, кухонный гарнитур, электрический чайник, кухонные принадлежности, индукционная варочная панель, ковёр, кофемашинка капсульная, обеденный стол, стулья (4 шт.), полотенца, постельное белье, бесплатный Wi-Fi.

2) Административный коттедж

Размер коттеджа: 70 м²

Удобства коттеджа: терраса, телевизор, отопление, гардеробная, отдельный вход, звукоизоляция, деревянный/керамический пол, вешалка для одежды, бесплатные туалетные принадлежности, туалет, холодильник, кухонный гарнитур, электрический чайник, кухонные принадлежности, индукционная варочная панель, кофемашинка, обеденный стол, стулья (4 шт.), полотенца, караоке-микшер с двумя микрофонами, колонки (2 шт.), бесплатный Wi-Fi.

3) Баня

Размер коттеджа: 50 м²

Удобства коттеджа: терраса, телевизор, отопление, гардеробная, отдельный вход, звукоизоляция, деревянный/керамический пол, вешалка для одежды, диван, бесплатные туалетные принадлежности, туалет, холодильник, кухонный гарнитур, сервировочный стол, парилка, комплект для печи, фен, банные принадлежности, чайник заварной, кухонные принадлежности, чайный сервиз, самовар электрический, обеденный стол, стулья (4 шт.), полотенца, бесплатный Wi-Fi.

Аренда административного коттеджа и бани возможна только в случае аренды жилого коттеджа (в комплексе).

4. Цена

4.1. Утвержденный Базой Прейскурант содержит информацию о ценах на все услуги на текущий день, который размещается на официальном сайте <https://savalatour.ru>.

4.2. Услуги, включенные в цену коттеджа, и дополнительные услуги устанавливаются Базой самостоятельно.

4.3. В стоимость аренды жилого коттеджа входит следующий перечень услуг:

- Wi-Fi Интернет;
- Кабельное телевидение;
- Косметический набор;
- Махровые халаты, полотенца;
- Зеркало, фен;
- Уборка коттеджа ежедневная без смены белья;
- Смена белья на каждые 3-и сутки проживания
- Пользование медицинской аптечкой (находится в Административном коттедже);
- Чай, кофе;
- Холодильник;
- Морозильник

4.4. База не вправе без согласия Гостя предоставлять иные платные услуги, не входящие в цену коттеджа.

4.5. На Базе предоставляются дополнительные услуги, стоимость которых не включена в стоимость жилого коттеджа:

- аренда бани;
- аренда катера;
- аренда одежды для рыбалки (куртка, брюки);
- аренда удочек и снастей;
- аренда водолаза;
- аренда водолазного снаряжения;
- приготовление улова;
- освеживание улова, заморозка и подготовка к транспортировке;
- аренда снегохода;
- аренда квадроцикла;
- аренда автомобиля для поездки (рыбалка речная – озерная, подледный лов, грибы, ягоды, окрестности, Мурманск, города Мурманской области).

4.6. На Базе предусмотрены пакетные услуги статуса VIP:

1) VIP – Пакет «Рыбалка морская»:

- проживание (с 14:00 до 13:00 следующего дня);
- аренда катера (6 часов от отхода от причала до причаливания к причалу);
- аренда одежды для рыбалки (куртка, брюки, сапоги) – 4 комплекта;
- аренда удочек: - обычная – 3 шт., электроудочка – 1 шт.;
- аренда водолаза;
- приготовление улова на катере;
- чай, кофе;
- освеживание улова, заморозка и подготовка к транспортировке;
- баня (4 часа).

2) VIP – Пакет «Гурман-тур»:

- проживание (с 14:00 до 13:00 следующего дня);
- аренда катера (4 часа от отхода от причала до причаливания к причалу);
- аренда одежды для рыбалки (куртка, брюки, сапоги) – 4 комплекта;
- аренда водолаза;
- приготовление улова на катере;
- чай, кофе;
- баня (4 часа).

3) VIP – Пакет «Дайвинг»:

- проживание (с 14:00 до 13:00 следующего дня);
- аренда катера (4 часа от отхода от причала до причаливания к причалу);
- аренда водолазного снаряжения (акваланг, костюм, сапоги) – 4 комплекта;
- аренда водолаза;
- чай, кофе;
- баня (4 часа).

4) VIP – Пакет «Фотоохота»:

- проживание (с 14:00 до 13:00 следующего дня);
- аренда катера (4 часа от отхода от причала до причаливания к причалу);

- аренда одежды (куртка, брюки, сапоги) – 4 комплекта;
 - фотографирование у корабля ВМФ, приливной электростанции, стойбище китов, дельфинов и т.д.;
 - чай, кофе;
 - баня (4 часа).
- 5) VIP – Пакет «Природа»:
- проживание (с 14:00 до 13:00 следующего дня);
 - аренда автомобиля или 2-х снегоходов, или 2-х квадроциклов (автомобиль – 8 часов от выезда с Базы до прибытия на Базу; снегоходы и квадроциклы – 4 часа от выезда с Базы до прибытия на Базу);
 - аренда одежды (куртка, брюки, сапоги) – 4 комплекта;
 - чай, кофе;
 - баня (4 часа).
- б) VIP – Пакет «Рыбалка речная, озерная»:
- проживание (с 14:00 до 13:00 следующего дня);
 - аренда автомобиля (8 часов от выезда с Базы до прибытия на Базу);
 - аренда одежды (куртка, брюки, сапоги) – 4 комплекта;
 - приготовление улова на природе;
 - чай, кофе;
 - баня (4 часа).

4.7. Дополнительные услуги оказываются по запросу Гостя Базой по прейскуранту, утвержденному Базой.

5. Форма и порядок оплаты услуг

5.1. Базой установлена посуточная и почасовая оплата аренды в соответствии с установленным Базой расчетным часом.

5.2. Оплата цены коттеджа производится в полном объеме за весь срок аренды при оформлении заезда Гостя на Базу либо через сайт Базы при оформлении брони.

Согласием Гостя со всеми условиями аренды на Базе признается оплата коттеджа и подписание согласия об обработке персональных данных с отметкой об ознакомлении с настоящими Правилами.

5.3. Гость (Заказчик) обязан оплатить Услуги и иные платные услуги в полном объеме.

5.4. В случае позднего заезда Гостя на Базу - после 16:00 и до 22.00 и выезда до расчетного часа (13:00) следующего дня, плата взимается за сутки, независимо от времени фактического нахождения Гостя на Базе.

5.5. В случае раннего выезда Гостя из Базы, до расчетного часа - 13:00 (аренда не более 24 часов), плата взимается за сутки, независимо от времени фактического нахождения Гостя на Базе.

5.6. При наличии предварительного бронирования на текущую дату База гарантирует предоставление Гостю коттеджа с 14:00 до 00.00

Ранний заезд на Базу (до 14:00) возможен при условии наличия свободного и подготовленного коттеджа.

5.7. При необходимости продления срока аренды Гость обязан предупредить администратора об этом в срок до 12.00 текущих суток. При наличии свободных коттеджей, срок аренды продлевается по установленному базой прейскуранту цен (2500

рублей/час). Оплата продления аренды должна быть произведена Гостем до Расчетного часа дня, в котором Гость продлил аренду.

5.8. Не уведомление Гостем администратора Базы о намерении продлить срок аренды (п. 5.7 настоящих Правил) или неоплата Гостем продления срока аренды является нарушением правил аренды и дает Базе право требовать от Гостя незамедлительного освобождения занимаемого коттеджа.

5.9. Услуги Базы должны быть оплачены Гостем или Заказчиком следующими способами:

- Наличными денежными средствами в кассу Базы.
- Банковской картой платежных систем Visa, MasterCard, Мир.
- Безналичным переводом денежными средствами на расчетный счет Исполнителя.

6. Порядок и условия бронирования

6.1. Ознакомившись с прейскурантом (прайсом) и выбрав вид услуги, Заказчик либо по электронной почте, WhatsApp, телефону, либо с использованием Модуля on-line бронирования, либо оформив Заявку в администрации БО направляет в адрес Исполнителя Заявку на оказание услуг. Для бронирования услуг Заказчик указывает в заявке:

Заказчик – физическое лицо: свои фамилию, имя, отчество и контактный телефон, желаемые даты заезда и отъезда, количество Гостей, виды выбранных услуг.

Заказчик - юридическое лицо: фамилию, имя, отчество и контактный телефон лица, уполномоченного на заключение Договора, желаемые даты заезда и отъезда, количество Гостей, виды выбранных услуг.

Для целей организации оказания услуг Заказчики вправе дополнить заявку на бронирование данными гостей (фамилия, имя, отчество и контактный телефон).

6.2. Общая стоимость Услуг определяется в счете, выставленном Исполнителем, либо в сформированной в Модуле on-line бронирования Заявке. Счет направляется Заказчику посредством электронной связи по адресу, указанному Заказчиком в заявке. Заказчик производит предварительную оплату Услуг в полном размере до даты заселения, даты начала оказания Услуг.

Для закрепления брони на Услугу Заказчик может воспользоваться услугой «Бронирование», стоимость которой составляет 30% от цены выбранной Заказчиком Услуги, указанной в прайс-листе, прейскуранте. Для заказа услуги «Бронирование» Заказчику достаточно оплатить ее стоимость в течение 24 часов с момента формирования Заявки в Модуле on-line бронирования, либо в срок, указанный в счете на оплату. Исполнитель вправе изменить порядок и стоимость услуги «Бронирование» на дни высокого спроса (31 декабря, 1-я декада января и др.) с обязательным предварительным уведомлением об этом Заказчиков путем размещения соответствующей информации на сайте Базы <https://savalatour.ru> (в прейскуранте, прайс-листе и др.). Услуга «Бронирование» считается оказанной Заказчику надлежащим образом с момента ее полной оплаты: в Модуле on-line бронирования или безналично в соответствии с выставленным счетом. Если Сторонами не согласовано иного, акт оказанных услуг на услугу «Бронирование» не составляется и Сторонами не подписывается.

Если Заявка с Услугой «Бронирование» направлена Исполнителю не через Модуль on-line бронирования, Исполнитель информирует Заказчика (по указанным Заказчиком контактным данным) в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения Заявки о результатах бронирования: возможности выполнения услуг или альтернативных вариантах с указанием цены Услуг.

Заявки Заказчиков, не воспользовавшихся услугой «Бронирование»,

рассматриваются Исполнителем не позднее указанного в Заявке дня начала оказания Услуг. При наличии возможности оказания Услуг в соответствии с Заявкой Заказчика, Исполнитель связывается с Заказчиком (по указанным в Заявке телефонам и/или электронной почте) и подтверждает принятие Заявки к исполнению.

В случае невнесения Заказчиком предоплаты в размере 30% не позднее 7 календарных дней до согласованной даты оказания Услуг, бронь снимается.

6.3. Заселение Заказчика осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документов, подтверждающих 100% оплату заказанных Услуг в 14.00 по Московскому времени.

6.4. В случае аннулирования Заказчиком Заявки менее чем за 3 календарных дня до запланированной даты начала оказания Услуг, возврат денежных средств, внесенной предоплаты, не осуществляется.

7. Порядок и условия размещения на Базе

7.1. При заселении на Базу

Заказчик – физическое лицо обязан предъявить на себя и на каждого указанного им в Заявке Гостя:

- документ, удостоверяющий личность;
- свидетельства о рождении своих несовершеннолетних детей;
- доверенность на право сопровождения для чужих несовершеннолетних детей (п. 3.2.5. Договора).

Заказчик - юридическое лицо обязан предоставить оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ доверенность (оригинал) на своего уполномоченного представителя с правом подписания всех необходимых документов, а также на каждого указанного таким Заказчиком в Заявке Гостя:

- паспорт о гражданстве,
- свидетельства о рождении несовершеннолетних детей,
- доверенность на право сопровождения несовершеннолетних детей (п. 3.2.5. Договора).

При невыполнении Заказчиком вышеуказанного требования, Исполнитель вправе отказать в заселении/размещении с отнесением всех негативных последствия такого решения на Заказчика.

7.2. Привозить с собой и размещать в коттеджах, а также выгуливать на территории Базы домашних животных категорически запрещено.

7.3. В связи с требованиями Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» на всей территории Базы курить разрешается в строго отведенных местах.

8. Права и обязанности Гостя и Базы

8.1. Гость вправе:

- Пользоваться всеми услугами, включенными в цену коттеджа и дополнительными услугами, оказываемыми Базой (некоторые дополнительные услуги предоставляются по предварительному запросу);

- Получать полную и достоверную информацию об оказываемых Базой услугах и об их стоимости, производить предварительный заказ услуг;

- Обращаться к работникам Службы приема и размещения по вопросам качества оказанных услуг, оставлять отзывы и предложения в Книге отзывов, размещенной в административном коттедже Базы.

8.2. Гость обязан:

- Соблюдать настоящие Правила;
- Уважать права других Гостей, проживающих на Базе;
- Соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться от чрезмерного употребления спиртных напитков и нецензурных выражений на территории Базы;
- Своевременно и в полном объеме оплачивать счета, выставленные Базой;
- Беречь имущество Базы. В случае утраты или повреждения имущества Базы по вине Гостя, Гость возмещает Базе ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Размер ущерба определяется и оплачивается согласно установленному Базой Прейскуранту (Приложение №1 к настоящим Правилам), на основании Акта о возмещении ущерба, составленного Базой и оплачивается из расчета: 100% стоимости - в случае утраты и 30% стоимости - в случае порчи имущества;
- Соблюдать правила пожарной безопасности и пользования электроприборами в коттедже;
- Обеспечить соблюдение Правил личной гигиены и профилактики по инфекционным заболеваниям в соответствии с принятыми нормами здравоохранения и общечеловеческими принципами. При наличии заболевания (или признаков болезни), передающихся воздушно – капельным путем запрещается посещение Базы до истечения инкубационного периода или получения разрешения от врача. В случае заболевания или плохого самочувствия (Заказчика, его сотрудника или Гостя) Заказчик должен уведомить дежурного администратора, немедленно ограничить контакт заболевшего с другими Гостями и персоналом Базы, освободить коттедж (баню, и др.) и обратиться за квалифицированной медицинской помощью.
- При покидании коттеджа закрывать краны, окна, выключать свет и электроприборы;
- Сдать администратору Базы ключи от коттеджа при выезде;
- Освободить коттедж по истечении оплаченного срока аренды.

8.3. База обязана:

- Своевременно, качественно и в полном объеме предоставлять Гостям заказанные ими услуги;
- Информировать Гостей о предоставляемых услугах и дополнительных услугах Базы, и порядке их оплаты;
- Обеспечить полное соответствие предоставляемых услуг санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам;
- Обеспечить конфиденциальность информации о Гостях, полученной в процессе оказания Базой услуг;
- Своевременно реагировать на просьбы Гостей, принимая меры по устранению аварий и поломок в коттеджах Базы в кратчайшие сроки;
- База несёт ответственность за комплектность и исправность оборудования в коттеджах, а также за качество подготовки коттеджа к заселению. Отвечает за сохранность вещей Гостя, за исключением денежных средств, валютных ценностей, ценных бумаг, драгоценных вещей.

8.4. База вправе:

- Работники Базы вправе входить в коттедж для проведения уборки, смены белья, проверки или устранения неполадок систем отопления, электроснабжения, а также в случае нарушения Гостем настоящих Правил.

- По истечении срока проживания Гостя и неоплаты продления аренды, База вправе потребовать от Гостя освободить коттедж, а в случае отсутствия Гостя в коттедже самостоятельно освободить коттедж от вещей Гостя.

- Проводить анкетирование средиGuestов о качестве предоставляемых услуг.

- При грубом нарушении Guestом настоящих Правил База имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и потребовать от Гостя возмещения фактически понесенных Базой расходов. В случае совершения Guestом противоправных действий (в том числе нарушение правил общественного порядка, создание угрозы для жизни и здоровья иных Guestов либо персонала Базы) База незамедлительно вызывает сотрудников полиции и иных необходимых служб.

9. На Базе запрещено:

9.1. Осуществлять фото/видеосъемку персонала Базы без разрешения руководства Базы.

9.2. Осуществлять фото/видеосъемку посетителей Базы без их разрешения.

9.3. Переставлять и передвигать мебель.

9.4. Курить в коттеджах, а также в иных помещениях Базы.

9.5. Нарушать покой других гостей Базы.

9.6. Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, едкие, ядовитые, наркотические вещества и иные опасные предметы. Потребители, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию Базы предоставить документы для ознакомления.

9.7. Умышленно загрязнять территорию Базы.

9.8. Пользоваться нагревательными приборами, за исключением приборов, установленных в коттедже.

9.9. Пребывание в коттедже незарегистрированных посетителей.

9.10. Пребывание на территории Базы с животными.

9.11. База оставляет за собой право не оказывать услуги лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения или под действием психотропных препаратов.

**Прейскурант на порчу товарно-материальных ценностей при оказании услуг
на Базе «Савала»****1. Жилой коттедж**

п/п	№	Наименование	Количество Шт.	Цена рублей
1		Диван / диванные подушки	1 / 3	75000 / 6000
2		Ковер Medici OM1729-O97 (160*230 см)	1	22000
3		Шторы	1 Комплект	85000
4		Стол Армо прямоугольный	1	15000
5		Стол Армо с высокой спинкой	4	11000/шт
6		Подушки на стул	4	300/шт
7		Кровать одинарная Армо (90*200 см)	4	26000/шт
8		Шкаф 1-створчатый Бруно	2	65000/шт
9		Вешалка для одежды Армо в коридоре	1	14000
10		Банкетка Армо в коридоре	1	14000
11		Сундук Армо в коридоре	1	15000
12		Тумба прикроватная Бруно	2	18000/шт
13		Сервировочный стол	1	11000
14		Кухня	1	230000
15		Холодильник Бирюса 70	1	10000
16		Индукционная варочная панель MAUNFELD CVI292SBK	1	12000
17		Микроволновая печь BQ MVO-20004ST/W	1	6000
18		Кофемашина капсульная	1	7000
19		Чайник электрический	1	7000

20	Коврик комнатный (80*200 см)	2	5000/шт
21	Раковина из бетона	1	15000
22	Тумба под раковину	1	19000
23	Смеситель	1	8500
24	Шторка душевой кабины	1	17000
25	Душевая стойка	1	19000
26	Унитаз навесной	1	30000
27	Зеркало в санузле	1	4000
28	Полотенцесушитель	1	8000
29	Дозатор для мыла	1	1500
30	Диспенсер для бумаги	1	1500
31	Стойка для туалетной бумаги	1	2000
32	Фен	1	1500
33	Люстра в гостиной	1	33000
34	Люстра в комнате	2	7000/шт
35	Бра в гостиной	2	6400/шт
36	Тарелки	10	1000/шт
37	Чашки	8	300/шт
38	Набор столовых приборов	1	7000
39	Часы настенные	1	1000
40	Ведро для мусора	1	1500
41	Коврик в коридор	1	500
42	Морозильная камера	1	25000
43	Электрический конвектор	3	5000/шт
44	Зеркало в коридоре	1	13000

45	Телевизор LED 50	1	32000
----	------------------	---	-------

2. Административный коттедж:

п/п	№	Наименование	Количество Шт.	Цена рублей
	1	Шторы	1 комплект	55000
	2	Стол Армо прямоугольный	1	22000
	3	Стул Армо с высокой спинкой	4	11000/шт
	4	Подушки на стул	4	300/шт
	5	Скатерть на стол	1	6000
	6	Вешалка для одежды Армо в коридоре	1	14000
	7	Банкетка Армо в коридоре	1	14000
	8	Раковина из бетона	1	15000
	9	Слэб под раковину	1	8500
	10	Смеситель для раковины	1	11000
	11	Люстра	1	35000
	12	Унитаз	1	20000
	13	Зеркало в санузле	1	4000
	14	Дозатор для мыла	1	1500
	15	Диспенсер для бумаги	1	1500
	16	Стойка для туалетной бумаги	1	2000
	17	Тарелки	18	1000/шт
	18	Чашки	8	300/шт
	19	Набор столовых приборов	1	7000
	20	Часы настенные	1	1000
	21	Ведро для мусора	1	1500

22	Коврик в коридор	1	500
23	Электрический конвектор	5	5000/шт
24	Зеркало в коридоре	1	13000
25	Караоке – микшер с двумя микрофонами	1	13000
26	Колонки	2	13000/шт
27	Телевизор LED 43	1	26000

3. Баня:

№ п/п	Наименование	Количество Шт.	Цена рублей
1	Диван	1	60000
2	Стол Армо круглый	1	19000
3	Стул Армо с высокой спинкой	4	11000/шт
4	Шторы	1 комплект	57000
5	Сервировочный стол	1	7000
6	Вешалка для одежды Армо в коридоре	1	14000
7	Банкетка Армо в коридоре	1	14000
8	Сундук Армо	1	15000
9	Зеркало в коридоре	1	13000
10	Люстра в гостиной	1	10000
11	Полки в гостиной	2	6000/шт
12	Комплект для печи	1	5000
13	Раковина из бетона	1	23000
14	Слэб под раковину	1	8500
15	Смеситель	1	11000
16	Унитаз	1	20000

17	Душевая стойка	1	30000
18	Полотенцесушитель	1	8000
19	Дозатор для мыла	1	1500
20	Диспенсер для бумаги	1	1500
21	Стойка для туалетной бумаги	1	2500
22	Фен	1	3500
23	Ведро для мусора	1	1500
24	Коврик в коридор	1	500
25	Часы настенные	1	1000
26	Электрический конвектор	2	5000/шт
27	Самовар электрический	1	15000
28	Чайник заварной	1	3000
29	Тарелки (2 – глубокие; 4 – большие; 4 – десертные)	10	1000/шт
30	Чайный сервиз	1	2000
31	Столовый набор	1	2500
32	Телевизор LED 43	1	26000